

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназия №7
г. Балтийска



Положение профильных классах (группах) в МБОУ гимназия №7 г. Балтийска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г. регистрационный № 24480) (для обучающихся 10-11 классов с изменениями и дополнениями)», Порядком индивидуального отбора обучающихся при приеме в 10-е профильные классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №7 г. Балтийска (далее – Гимназия) для получения среднего общего образования, Основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ гимназия №7 г. Балтийска, Уставом гимназии;

1.2. Положение о профильных классах согласовывается на педагогическом совете гимназии и с Управляющим советом;

1.3. Изменения в Положение о профильных классах (группах) можно вносить один раз в год перед набором новых профильных классов (групп);

1.4. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производятся приказом директора гимназии на основании решения педагогического совета гимназии. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по программам базового уровня;

1.5. Профильные классы (группы) организуются на уровне среднего общего образования;

1.6. Основные цели и задачи профильных классов (групп):

- удовлетворение индивидуальных познавательных потребностей и интересов обучающихся;
- обеспечение социализации личности;

- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение условий для накопления опыта творческой деятельности;
- развитие у учащихся культуры умственного труда, навыков самообразования, исследовательской деятельности, методов научного познания;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников, единства учебной и внеурочной деятельности;
- формирование готовности к жизненному и профессиональному самоопределению;

1.7. Количество и направление профильных классов (групп) определяется администрацией Гимназии на основании изучения запросов обучающихся, их родителей, имеющихся образовательных условий и выделенного финансирования;

1.8. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения в соответствии с Порядком индивидуального отбора обучающихся при приеме в 10-е профильные классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №7 г. Балтийска для получения среднего общего образования;

1.9. Изменить профиль обучения возможно только при выполнении определенных условий (пункт 4.2) и получении положительных отметок на промежуточной аттестации;

1.10. Образовательное учреждение несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям: обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Организация и содержание образовательного процесса

2.1. Учебный план профильного класса является механизмом, обеспечивающим достижения обучающимися результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта;

2.2. Учебный план определяет: количество учебных занятий за 2 года на одного обучающегося – не менее 2170 часов и не более 2590 часов (не более 37 в неделю);

2.3. Учебный план предусматривает изучение обязательных учебных предметов: учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на

углубленном уровне. При этом учебный план профиля обучения (кроме универсального) должен содержать не менее 3(4) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области;

2.4. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов). Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течении одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и представляется в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта;

2.5. Образовательный процесс носит личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания;

2.6. Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет гимназия, исходя из задач профильного обучения;

2.7. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом Гимназии. Промежуточная аттестация по профильным предметам проводится не более двух раз в учебном году;

2.8. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений и другими нормативными актами.

3. Порядок приема обучающихся в профильный класс

3.1. С целью организации приема обучающихся в 10-е профильные классы (группы) приказом директора Гимназии создается приемная комиссия и утверждается ее состав.

3.2. Комиссия начинает работу не раньше 15 июня и осуществляет свои полномочия до полного укомплектования классов. Основные сроки комплектования и время работы комиссии устанавливаются приказом директора. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 30 августа.

3.3. Прием в профильные классы регулируется Порядком индивидуального отбора обучающихся при приеме в 10-е профильные классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия №7 г. Балтийска для получения среднего общего образования;

3.4. В 11 профильный класс прием осуществляется только при наличии свободных мест;

3.5. По усмотрению приемной комиссии может быть организовано личное собеседование с поступающими, для разрешения спорных или не предусмотренных данным Положением или Порядком индивидуального отбора при приеме в 10-е профильные классы ситуаций;

3.6. Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения заявителей в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня после окончания индивидуального отбора по соответствующему профилю;

3.7. При поступлении в профильный класс (группу) обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах;

3.8. Администрация Гимназии несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми необходимыми документами;

3.9. Зачисление в профильный класс Гимназии оформляется приказом директора не позднее 30 августа текущего года;

3.10. Поступающий в 10 профильный класс по результатам комплектования имеет право подать письменную апелляцию о несогласии с результатами зачисления. Апелляции рассматриваются конфликтной комиссией Гимназии;

3.11. Конфликтная комиссия создается на период работы приемной комиссии, для решения спорных вопросов, относящихся к вопросам зачисления в 10 профильный класс;

3.12. Конфликтная комиссия назначается приказом директора Гимназии. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех;

3.13. Решения заседаний конфликтной комиссии оформляются протоколом.

4. Переход обучающихся из одного профиля в другой

4.1. Переход из одного профиля обучения в другой обучающийся может совершить в тех случаях, когда возникла необходимость изучения на углубленном уровне других предметов из-за изменения жизненных планов, связанных с выбором того или иного вуза, колледжа.

Обучающийся с момента письменного ходатайства родителей получает право посещать занятия в выбранном профильном классе (группе) в качестве кандидата в профильный класс на период выполнения требований п. 4.2, но не более чем на 1 полугодие. При выполнении всех условий и положительных результатах промежуточной аттестации обучающийся переводится в выбранный профильный класс (группу).

4.2. Зачисление в профильный класс (группу) осуществляется с соблюдением следующих условий:

- письменного ходатайства родителей (законных представителей), поступившего не позднее 30 сентября 11 класса;
- отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по выбранным профильным предметам (если они есть).

5. Управление профильными классами

5.1. Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с Уставом гимназии и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения;

5.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора гимназии;

5.3. Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся осуществляет классный руководитель профильного класса;

5.4. Педагогический коллектив для работы в профильном классе формируется из числа высококвалифицированных педагогов гимназии, педагоги высших учебных заведений привлекаются для организации учебного процесса в рамках сетевого взаимодействия с вузами;

5.5. Учителя, классные руководители назначаются в установленном порядке.

Положение согласовано на заседании педагогического совета Гимназии 30 августа 2018 года. (протокол № 1)