

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № ____ от ____ . ____ .202__ г.

Председатель _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор

МБОУ гимназия №7 г. Балтийска
имени К.В. Покровского

(наименование общеобразовательной организации)

подпись / _____ /
расшифровка подписи

Приказ № ____ от ____ . ____ .202__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о предпрофессиональных классах МБОУ гимназия № 7 г. Балтийска
имени К.В. Покровского****1. Общие положения**

1.1. Положение о профильных предпрофессиональных классах (далее – Положение) определяет порядок осуществления образовательной деятельности в профильных предпрофессиональных классах МБОУ гимназия № 7 г. Балтийска имени К.В. Покровского (далее – Школа) в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 14.04.2022 № 203 «О Межведомственной комиссии Совета Безопасности Российской Федерации по вопросам обеспечения технологического суверенитета государства в сфере развития критической информационной инфраструктуры Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.04.2022 г. № 619 «О мерах государственной поддержки программ развития передовых инженерных школ»;
- Распоряжение Минобрнауки РФ № 178-р, Минпросвещения РФ от 26.04.2023 № Р-92 «Об утверждении плана мероприятий по развитию инженерного образования»;
- Концепция проекта «Школа Минпросвещения России»;
- Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 N АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации»;
- Письмо Минпросвещения России от 17. 08. 2023 №ДГ-1773/05 «Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации,

реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

- Концепция предпрофессиональных классов Калининградской области.

1.2. Положение регламентирует профильное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей в соответствии с образовательной программой основного и среднего общего образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

Официальное название профиля \ предпрофиля, согласно нормативным документам – в соответствии с ФГОС: гуманитарный, технологический, естественно-научный, социально-экономический.

Название предпрофессиональной направленности с учетом сотрудничества и профориентационной деятельности – психолого-педагогический, туристско-краеведческий.

1.3. Предпрофессиональный класс – это сформированная группа (класс) обучающихся 5-11-ых классов для профильной/ предпрофильной подготовки в целях последующего получения среднего профессионального и высшего образования по специальностям, соответствующим профилю и дальнейшего трудоустройства.

1.4. Контроль за состоянием учебно-методического обеспечения и качеством образовательного процесса в предпрофессиональных классах осуществляет администрация Школы.

1.5. Для реализации образовательного процесса привлекаются академические, отраслевые, образовательные партнеры.

1.6. В своей организационной, учебно-воспитательной, методической деятельности по реализации программ основного общего и/или среднего общего образования администрация Школы руководствуется настоящим положением и соглашениями, заключенными между Школой, академическими, отраслевыми, образовательными партнерами.

2. Цели образовательного проекта «Предпрофессиональный класс» в МБОУ гимназии № 7 г. Балтийска имени К.В. Покровского

2.1. Знакомство обучающихся с востребованными профессиями в различных сферах экономики, социальной и др., новыми требованиями к компетенциям специалистов.

2.2. Мотивация обучающихся к освоению профессий, которые будут востребованы на рынке труда области в ближайшие 5-10 лет.

2.3. Формирование у обучающихся предпрофессиональных компетенций, необходимых для успешного освоения образовательных программ и эффективной жизнедеятельности.

2.4. Создание условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся Школы.

3. Задачи проекта

3.1. Реализация практико-ориентированного обучения на основе предпрофессиональных учебных курсов, сотрудничество с академическими, образовательными, отраслевыми партнерами.

3.2. Создание гибкой практико-ориентированной модели предпрофессионального образования для подготовки обучающихся к освоению будущей профессии.

3.3. Привлечение обучающихся к проектной и исследовательской деятельности по кейсу работодателя.

3.4. Раскрытие склонностей к профессиональному изучению наук, а также создание условий самостоятельного выбора предметов различных циклов обучающимися, для их углубленного изучения в целях дальнейшей профессиональной ориентации

4. Участники и партнеры проекта

4.1. Классы Проекта создаются на уровне основного общего и среднего общего образования.

В Школе:

- создается на основании локального нормативного акта единый проектный офис, назначается ответственный за Проект и ответственные по каждому Проекту;

- проанализирована потребность обучающихся в получении предпрофессионального образования;

- налажено взаимодействие с образовательными организациями профессионального, высшего образования, научно-исследовательскими организациями, отраслевыми партнерами в соответствии с соглашениями, заключенными в рамках предпрофессионального образования;

- проводится набор обучающихся в предпрофессиональные классы в рамках проекта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- принимается решение о количестве классов проекта, учитывая потребности контингента обучающихся и запрос родителей (законных

представителей) обучающихся, а также имеющиеся материально-технические, учебно-методические ресурсы Школы;

- используются различные формы внеурочной деятельности обучающихся для организации предпрофессионального образования;
- организуется участие обучающихся и педагогических работников в мероприятиях партнеров Проекта;
- организуется проектная и исследовательская деятельность обучающихся в сотрудничестве с партнерами Проекта;
- обеспечено своевременное информирование общественности о ходе реализации Проекта в Школе на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- обеспечивается разработка и утверждение локальных нормативных актов Школы по предпрофессиональному образованию;

4.2. Отраслевые партнеры Проекта:

- взаимодействуют со Школой в соответствии с соглашениями, заключенными в рамках предпрофессионального образования;

- проводят мероприятия по направлению Проекта для обучающихся и педагогов;

- проводят практические занятия для обучающихся, реализуют программы дополнительного образования;

- организуют проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, выступая в качестве руководителей проектов, консультантов, разработчиков тематики исследований;

- проводят профориентационные мероприятия для обучающихся

4.3. Академические партнеры Проекта:

- взаимодействуют со Школой в соответствии с соглашениями, заключенными в рамках предпрофессионального образования;

- участвуют в разработке образовательных материалов, программ для обучающихся и программ повышения квалификации для работников Школы в рамках Проекта;

- организуют профориентационную деятельность обучающихся по современным направлениям развития науки и технологий;

- сопровождают проектную и исследовательскую деятельность обучающихся в рамках Проекта;

- организуют и проводят практические занятия в собственных лабораториях, симуляционных центрах и на доступных площадках;

- участвуют в проведении практикумов, научно-практических конференций, мастер-классов для обучающихся и педагогических работников

в рамках Проекта;

-осуществляют экспертизу проектных и исследовательских работ, обучающихся и педагогов.

5. Требования к кадровым условиям реализации образовательных программ предпрофессиональных классов

5.1 Педагогические работники предпрофессиональных классов подбираются из числа педагогических работников общеобразовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования детей, академических, индустриальных, образовательных партнеров.

5.2 Педагогические работники предпрофессиональных классов должны соответствовать «Квалификационным характеристикам должностей работников образования», утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

5.3. Педагогические работники, преподающие в предпрофессиональных классах, принимают участие в мероприятиях, согласно плану мероприятий («дорожной карте»).

6. Требования к материально-техническим условиям реализации образовательных программ предпрофессиональных классов

6.1. Организация учебно-воспитательного процесса специализированного класса обеспечивается высоким уровнем развития материально-технической базы и характеризуется наличием:

1) учебных кабинетов по всем предметам учебного плана, оснащенных современным оборудованием;

2) современного учебно-лабораторного оборудования по профильным предметам, учебной литературой (включая электронные образовательные ресурсы);

3) зоной для организации разных форм организации деятельности в учебной и внеучебной деятельности обучающихся (индивидуальной, парной, групповой, коллективной); зоной отдыха; самоподготовки (включая библиотеку с читальным залом, оборудованным индивидуальными местами для пользователя с выходом в Интернет);

4) условий для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при использовании федеральной государственной

информационной системы «Моя школа» и информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»;

5) Условий для реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ различных направленностей.

7. Определение статуса предпрофессиональных классов в рамках ФГОС ООО и СОО

Проект «Предпрофессиональные классы» реализуется на уровне основного общего и среднего общего образования в сотрудничестве с сетевыми партнерами Школы при методической поддержке Калининградский областной институт развития образования, который реализует ряд мероприятий для педагогов по вопросам внедрения технологий предпрофессионального образования, использования современного учебного оборудования, цифровых ресурсов и возможностей для организации междисциплинарного образования.

7.1. Статус предпрофессионального класса определяется в соответствии с данным Положением и закрепляется приказом директора Школы.

7.2. Классы предпрофессиональной направленности могут быть организованы в рамках любых профилей.

8. Порядок формирования классов, приема и отбора в предпрофессиональные классы

8.1. Зачисление обучающихся в предпрофессиональные классы осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 № 1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями в действующей редакции).

8.2. Предпрофессиональные классы формируются следующим образом:

- на уровне основного образования - как распределенные на параллели, либо при наличии запроса и согласия родителей (законных представителей) о реформировании 8-9 классов как специализированные предпрофильные предпрофессиональные классы;

- на уровне среднего образования – как специализированные

профильные предпрофессиональные классы, при этом предпрофессиональная подготовка может осуществляться на уровне СОО в форме распределенного класса \ группы.

8.3. Прием в предпрофессиональные 5-9 классы осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) с учетом портфолио ученика, в предпрофессиональные 10 - 11 классы - на основании отбора, по заявлению обучающегося с письменного согласия родителей (законных представителей) и портфолио ученика.

8.4. Отчисление обучающихся из класса производится приказом директора в соответствии с локальными актами Школы и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. При наличии вакантных мест прием обучающихся в предпрофессиональные классы может производиться дополнительно в течение всего периода обучения.

8.6. Приемная кампания в предпрофессиональные классы проводится одновременно с формированием профильных\предпрофильных классов приемной комиссией Школы, в соответствии с действующими Положениями о приеме в профильные \ предпрофильные классы и приказом директора Школы.

8.7 В случае, если количество заявлений превышает количество мест, отбор в предпрофессиональные классы направленности проводится с учетом образовательных результатов:

№	Критерии отбора	Значение показателей	Баллы
1	Средний балл по итогам промежуточной аттестации за год \ средний балл аттестата за 9 класс.	Средний балл до 3,5	1
		Средний балл до 5	2
2	Результаты диагностики функциональной грамотности по предметам, соответствующим направлению класса Проекта	Результат по предмету равен значению в Школе	1
		Результат по предмету выше среднего значения по Школе	2
3	Результаты собеседования, по вопросам утвержденным Школой	Аргументированные ответы на вопросы комиссии	1
4	Результаты конкурса мотивационного письма	Наличие / отсутствие убедительно / неубедительно	1 0
5	Информация из индивидуального	Победитель, призер школьного уровня	1

портфолио обучающегося, в том числе достижения в спортивных, творческих, предпрофессиональных мероприятиях	Победитель, призер муниципального уровня	2
	Победитель, призер регионального уровня	3
	Победитель, призер федерального уровня	4
	Победитель, призер международного уровня	5

8.8. В случае возникновения конфликтных ситуаций по вопросам приема или перевода обучающихся в предпрофессиональные классы участники образовательного процесса могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Мотивационное письмо предоставляется в Школу вместе с заявлением об участии в индивидуальном отборе в предпрофессиональный класс (портфолио) и документами. Приемная комиссия Школы проверяет мотивационные письма обучающихся (в том числе на предмет плагиата) и выставляет баллы. Баллы, выставленные за мотивационные письма обучающихся, учитываются в общей сумме баллов по итогам рассмотрения документов, предоставленных вместе с заявлением об участии в индивидуальном отборе в предпрофессиональный класс (портфолио). Срок проверки мотивационного письма составляет 5 рабочих дней с момента регистрации заявления об участии в индивидуальном отборе в профильный \ предпрофильный класс и иных документов, предоставленных в Школу.

9. Требования к финансовым условиям реализации образовательных программ предпрофессиональных классов

9.1. Финансирование деятельности предпрофессиональных классов осуществляется за счет средств бюджета Школы. Для обеспечения образовательного процесса возможно использование материально-технической базы академических и отраслевых партнеров, ресурса профессорско-преподавательского состава академических партнеров, а также средств пожертвований, средств региональных и федеральных грантов.

9.2. Для реализации образовательной деятельности возможно привлечение средств отраслевых партнеров.

9.3. Педагогическим работникам, работающим в предпрофессиональных классах, может быть установлена надбавка в

соответствии с локальным актом Школы об установлении надбавок и доплат к должностным окладам сотрудников общеобразовательной организации.

9.4. Для выполнения научно-методических разработок, научно-педагогических исследований, издательских работ и проведение учебных практик Школой могут быть заключены дополнительные соглашения и договоры с академическими и отраслевыми партнерами.

9.5. Профессорско-преподавательский состав академических партнеров может привлекаться для работы в предпрофессиональных классах. Оплата труда привлеченных специалистов определяется договорами в рамках действующего законодательства РФ.

10. Требования к психолого-педагогическим условиям реализации образовательных программ предпрофессиональных классов

10.1. Соблюдение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности основного общего образования и среднего общего образования.

10.2. Учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся;

10.3. Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; развитие экологической культуры; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся; выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи, детей с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения; обеспечение самоопределения в выборе дальнейшей профессиональной сферы деятельности; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления).

10.4. Вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза и другое).

11. Требования к информационно-методическим условиям реализации образовательных программ предпрофессиональных классов

11.1. Информационно-образовательная среда Школы включает:

комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов; совокупность технологических средств обучения и воспитания: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы; систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

11.2. Информационно-образовательная среда Школы обеспечивает:

- информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;
- планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения;
- проектирование и организацию индивидуальной и групповой деятельности;
- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов, осуществляющих управление в сфере образования, общественности), академических и промышленных партнеров.

11.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы включает:

- информационную поддержку деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию, доступ к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам Интернета) на платформах «Моя школа», «Сферум»;
- укомплектованность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования.

11.4. Фонд дополнительной литературы включает информационные материалы, учебные пособия для реализации в полном объеме образовательных программ предпрофессиональных классов с учетом выбранных направлений.

12. Управление предпрофессиональными классами

12.1. Деятельность предпрофессиональных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка Школы.

12.2. Общее руководство предпрофессиональным обучением осуществляет заместитель директора, назначенный приказом директора Школы.

12.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель/тьютор, назначаемый приказом директора Школы.

12.4. Учетные записи и ведение журнала в профильных классах регламентируются Положением о ведении электронного журнала Школы.

13. Документация и отчетность

13.1. Школа должна иметь следующие документы:

- Положение о предпрофессиональных классах МБОУ гимназия № 7 г. Балтийска имени К.В. Покровского
- договор о сетевых формах реализации образовательных программ (если выбрана сетевая модель обучения);
- заявления обучающихся о выборе профиля и направленности классов;
- рабочие программы по учебным предметам, курсам по выбору, внеурочным занятиям;
- календарный учебный график;
- расписание предметов, курсов по выбору, внеурочным занятиям;

Положение о портфолио обучающегося.

13.2. Обучающиеся должны иметь:

- проектную работу (не менее одной за два года на уровне основного и среднего общего образования);
- портфолио обучающегося (результат индивидуальной творческой работы) в соответствии с Положением о портфолио Школы.

14. Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся предпрофессиональных классов

14.1. Результаты деятельности обучающихся определяются содержанием ООП ООО и СОО, которая не может противоречить требованиям к результатам обучения, изложенным во ФГОС ООО и СОО.

14.2. Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся предпрофильных и профильных классов, определяется локальным актом Школы.

14.3. Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации для

сетевых форм реализации ООП СОО определяется локальным актом той организации, которая проводит обучение по программе по согласованию со Школой.

14.4. Результат внеурочной деятельности обучающихся регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО, Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

15. Права и обязанности участников образовательных отношений

15.1. Обучающиеся профильных предпрофессиональных классов имеют право:

- на выбор профиля обучения;
- выбор курсов по выбору в соответствии с перечнем Школы;
- выбор курсов внеурочной деятельности и курсов в рамках дополнительного образования в соответствии с перечнем Школы;
- обучающийся обязан посещать занятия согласно учебному плану и расписанию Школы.

15.2. Учитель-предметник имеет право:

- На самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- самостоятельный выбор тематики курсов по выбору;
- самостоятельный выбор тематики курсов внеурочной деятельности.

15.3. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам базового и углубленного уровней;
- разрабатывать рабочие программы курсов по выбору, внеурочной деятельности;
- устанавливать график проектно-исследовательской деятельности обучающихся в пределах установленных сроков.

16. Особенности образовательной программы

Предпрофессиональная подготовка предполагает сочетание профильного \ предпрофильного изучения отдельных предметов на

углубленном или расширенном уровне, освоение практико-ориентированных курсов по выбору, факультативов и прикладных курсов внеурочной деятельности, связанных с современными направлениями отрасли.

Особенности планирования образовательной программы в предпрофессиональных классах, построение единого образовательного маршрута обучающихся представлено в структуре образовательной деятельности предпрофессионального класса.

Структура образовательной деятельности предпрофессионального класса

Образовательный маршрут \ классы	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
	2	3	4	5	6	7	8
1 Компонент обязательной части учебного плана (углубление, профильность, пропедевтика), урочный компонент профминимума	Расширенное изучение отдельных предметов (по 1) в группах	Расширенное изучение отдельных предметов (по 1) в группах на параллели и через КПВ и ВД по 1	Расширенное изучение отдельных предметов (по 1) в группах на параллели и через КПВ и ВД	Расширенное изучение отдельных предметов (по 2) в группах на параллели и через КПВ и ВД	Расширенное изучение отдельных предметов (по 2) в группах на параллели и через КПВ и ВД	Углубленное изучение учебных предметов соответствует с ФГОС и ФОП СОО	Углубленное изучение учебных предметов соответствует с ФГОС и ФОП СОО
2 Компонент части формируемый участниками образовательных отношений учебного плана (профильные модули, пропедевтические курсы)	Внутрипредметные модули предусматриваются в рамках преподавания предметов \ модулей в Рабочих программах учителей						

3	Компонент внеурочной деятельности, внеурочный компонент профминимума	Проектные задачи, профориентационные экскурсии	Проектные задачи, профориентационные экскурсии, первичные профпробы курсы: «Россия мои горизонты», карусель курсов по региональными проектам - маякам, музейная педагогика, взаимодействие с экоцентром и др. организациями программы по социальным сертификатам		
4	Компонент дополнительного образования		Кванториум, Центры "Точка роста", IT-куб и др. организации допобразования профминимум		
5	Компонент профминимума (академический партнер: СПО, ВУЗы, НИИ, ДПО)				10 часовое профессиональное обучение; профессиональные пробы, в т.ч. в рамках проекта "Билет в будущее"

17. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о профильных классах является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете гимназии и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора гимназии.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу